

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日： 年 月 日

事業所名：さくらんぼキッズ

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
環境・体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	余分なものは置かずスペースを確保しています。	サーキットなどの運動も行えるぐらいスペースがあると思う (はい45、どちらともいえない2、いいえ0、わからない2)	モニター見学がありますのでいつでもご利用して頂けます
	2 職員の適切な配置	法令に基づき、必要以上の確保をしています。	たくさん関わっていただいていると思います 聞いた事がないのでわからない (はい41、どちらともいえない2、いいえ0、わからない12)	指定基準を満たした職員配置となっております
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障害の特性に応じた設備整備	視覚できになる様、各部屋に絵や文字で表示しています。	スタッフの方も明るく親切で子供も先生方の事が大好きです 言語訓練の時は別室で行うという様に、今何の時間か子供にはわかりやすいと思う (はい37、どちらともいえない1、いいえ0、わからない11)	
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	日々適切な清掃を行い、清潔な環境を提供しています。	とても清潔感のある空間だとおもいます 他のところは知らないで、比べるところもわかりません (はい41、どちらともいえない2、いいえ0、わからない12)	今後も継続して行います
業務改善	1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	現在行えておりません		今後の検討課題にしております
	2 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	児童発達支援センター担当の方より私的を受けた部分を改善いたしました		今後も継続して行います
	3 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	定期的に研修に参加し資質向上を狙っています。		キャリアアップ研修を行っています。
適切な支援の提供	1 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	面談時や保護者との連絡ノートなどで、ニーズや課題を聞き、取り入れています。	子供の課題にあった計画を作成していただいている	もっと細かく聞き取り、計画を作成していこうと考えています。
	2 子どもの状況に応じ、かつ個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成	生活・集団・個別に分け、それぞれの段階による取り入れ組みを行えるように作成	定期的に職員と面談があり、丁寧に話を聞いて頂いています あまり具体的に計画書に書かれていない様思う (はい46、どちらともいえない3、いいえ0、わからない0)	
	3 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載			今後支援内容を具体的に記載していこうと思っております
適切な支援の提供(続き)	4 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	職員間で定期的ミーティングにより、計画内容を周知し、支援の実施をしております	苦手な言語訓練も受けられ計画に沿った支援が受けられている 他のところは知らないで、比べるところがわかりません (はい42、どちらともいえない2、いいえ0、わからない3)	職員内のミーティングの機会を増やし、より細かく内容の周知ができるようにしています
	5 チーム全体での活動プログラムの立案	職員間で定期的ミーティングを行い活動内容を考え、実行・修正しています		全体でのミーティングの機会を作っていきたいと思っております
	6 平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	弊事業所におきましては月～土まで全て同じプログラムでの支援方法となっております	毎週違った活動で、子どもも楽しみにしている いつも様々な工夫をこらした事をさせていただきます (はい39、どちらともいえない1、いいえ0、わからない9)	
	7 活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	週ごとにプログラムを変え楽しく学べるよう工夫して行っています		より良い活動プログラムになるよう工夫して考えていきます
	8 支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	朝のミーティング、午後のミーティングを行い日案などでも役割の確認の徹底をしています		今後もミーティング・日案を活用し、取り組んでいきます
	9 支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	決まった時間が取れないので、各自気付いた事など、その場にいる者同士での意見交換をしています。		振り返りの時間が取れるように時間の使い方考えていきたいと思っております
	10 日々の支援に関する正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	毎日ケース帳に様子を記入し、気付いた点や気になる点については報告を行っています。		支援の検証・改善が出来るようにしていきたいと思っております
	11 定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	年2回の面談を実施し計画・見直しを行っています。		今後も継続して行います
	1 子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議へ参画	事例がある時には該当する児に最も寄り添い関わりのある職員が参画します		

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
関係機関との連携	2 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施	対象児の利用なし		
	3 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備	対象児の利用なし		今後は保育園・幼稚園との連携をもっと取れる様にしていきたいと考えています
	4 児童発達支援事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間で支援内容等の十分な情報共有	保育園・幼稚園への送迎時に担当の先生と話したり、児によっては園での様子を見に行き担当者と話し合いを行いました		
	5 放課後等デイサービスからの円滑な移行支援のため、学校を卒業後、障害福祉サービス事業所等に対するそれまでの支援内容等についての十分な情報提供、	対象児の利用なし		研修の機会を増やしていきたいです
	6 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	電話で時々お話する 年に1・2回来所しお話する		
	7 児等発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会の提供	行っていません	障がいのない子供と接する機会はないと思っています 近くの幼稚園児達と接する機会があれば楽しいなと思いました (はい10、どちらともいえない0、いいえ11、わからない28)	
	8 事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	行っていません		
	保護者への説明責・連携支援	1 支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	見学・契約時に説明させて頂いております	
2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明		十分な説明が出来ていません	面談の時に説明していただいている 連絡ノートには、その日の状況と行ったことだけが書いてあるので、ここが気になる等も記入して欲しい (はい44、どちらともいえない1、いいえ3、わからない2)	
3 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施		行っていません	初めて聞くので内容と意味がわかりませ	送迎の時などを利用して、保護者と話す機会をつくっていきます
4 子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底		毎回出来ていません	連絡帳や送迎時に子供の様子を教えていただいている たくさん職員が違う角度から見ていただき嬉しいです (はい45、どちらともいえない3、いいえ0、わからない1)	
5 保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施		相談事がある時にはすぐに時間を設け面談をしています	定期的にモニタリング・面談があります 半年に1回の面談で子供の様子を見て一緒に目標を立てて頂き助かります (はい42、どちらともいえない7、いいえ0、わからない2)	
6 父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援		行っていません	保護者会はありません (はい41、どちらともいえない2、いいえ0、わからない12)	
7 子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応		苦情があった時には真摯に受け止め、話し合いの場を設けます	今は特にありません (はい15、どちらともいえない3、いいえ0、わからない23)	いろいろな状況に迅速かつ適切な対応がとれるよう体制を整えていきたいと思えます
8 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮			連絡帳で伝達する ノートで日頃の様子を詳しく教えてもらっている (はい40、どちらともいえない1、いいえ0、わからない11)	
9 定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信		利用日の様子をノートに記載し伝えていきます。 希望があれば随時モニター見学を行っています	毎回連絡帳に書いてくれる (はい15、どちらともいえない6、いいえ4、わからない21)	
10 個人情報の取扱いに対する十分な対応		十分に配慮し、外部に漏れない様にしています	(はい36、どちらともいえない0、いいえ0、わからない11)	
	1 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	保護者には職員にはマニュアルをいつでも閲覧出来る様にしています	最初にしっかり説明してくれた (はい40、どちらともいえない2、いいえ0、わからない5)	マニュアルをいつでも閲覧出来る様にし周知していきます
	2 非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	実施出来ておりません	(はい15、どちらともいえない1、いいえ1、	避難訓練を実施できるように考えていきま

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
非常時等の対応	3 虐待を防止するための職員研修機の確保等の適切な対応	研修は行っておりません マニュアルを作り、誰でもいつでも見れる様にしています		
	4 やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	現在対象の児の利用がありません 今後利用となった場合は、説明・了解を得た上で計画案に記載していきます		
	5 食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	食物の提供を行っていません		
	6 ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	事例があった時には、速やかにヒヤリハットを作成し、職員にも周知しています		